

Stellenausschreibung

Die Deutsche Kinder- und Jugendstiftung (DKJS) setzt sich für Bildungserfolg und gesellschaftliche Teilhabe junger Menschen ein. Für dieses Ziel bringt die DKJS Akteure aus Staat, Wirtschaft, Praxis und Zivilgesellschaft zusammen und entwickelt mit ihnen Antworten auf aktuelle Herausforderungen im Bildungssystem.

Die DKJS sucht für die Mitarbeit im Programm „**Transferagentur Nord-Ost**“ in Kiel zum **01.07.2017** unter der Kennziffer

#2017-2107
eine Mitarbeiterin / einen Mitarbeiter
(im Umfang von 40 Wochenstunden).

Die DKJS verantwortet in einem Verbundvorhaben mit der kobra.net GmbH in den Ländern Schleswig-Holstein, Mecklenburg-Vorpommern und Brandenburg die Transferagentur Nord-Ost für kommunales Bildungsmanagement. Die DKJS übernimmt als Konsortialführerin des Verbunds die länderübergreifende Steuerung, die Aufgaben im Bereich Kommunikation für die Gesamtagentur, die operative Arbeit für Kommunen in den Ländern Schleswig-Holstein und Mecklenburg-Vorpommern sowie die Kommunikation und Abstimmung mit strategischen Partnern auf Bundes- und Landesebene (BMBF, PT-DLR, Landesregierungen, kommunale Spitzen und Stiftungen).

Aufgabe der Transferagentur ist, Landkreise und kreisfreie Städte beim Auf- und Ausbau eines datenbasierten kommunalen Bildungsmanagements zu unterstützen - z.B. durch die Analyse der jeweiligen Ausgangssituation und der Perspektiven, durch gemeinsame Zielfindung und Prozessplanung sowie Auswahl geeigneter und erprobter Lösungsmodelle. Dabei greift die Transferagentur u.a. auf das Wissen des Bundesprogramms „Lernen vor Ort“ zurück, bereitet Informationen bedarfsgerecht auf, organisiert Angebote des Austausches zwischen Kommunen und unterbreitet Qualifizierungsangebote.

Das sind Ihre Aufgaben:

- Kommunalberatung
 - Strategische Beratung und Begleitung von Kommunen bei dem Aufbau eines datenbasierten kommunalen Bildungsmanagements in Schleswig-Holstein, u.a. durch Durchführung und Auswertung von Analyseworkshops, Zielfindung und Prozessplanung oder Unterstützung der Kommunen bei der Entwicklung und Umsetzung von Fachveranstaltungen
 - Monitoring und Dokumentation kommunaler Entwicklungsprozesse
- Qualifizierungs- und Vernetzungsveranstaltungen
 - Inhaltliche und methodische Konzeption sowie Durchführung (einschließlich Moderation) und Dokumentation, von Fachveranstaltung zu den Themen Bildungsmanagement, Bildungsmonitoring und Bildungsberichterstattung (Fachtage, Fortbildungen, länderübergreifende Netzwerke, Werkstätten...)

- Weiterentwicklung und Aufbereitung von themenbezogenen Inhalten zur Weitergabe an die zu beratenden Kommunen im Bereich der Transferagentur Nord-Ost bzw. zur Veröffentlichung
- Unterstützung der Berichtslegung, des Qualitäts- und Wissensmanagements
- Teilnahme an bundesweiten Fachveranstaltungen zu den Themen Bildungsmanagement und Bildungsmonitoring

Das ist Ihr Profil:

- Abgeschlossener sozial- bzw. geisteswissenschaftlicher Hochschul- bzw. Universitätsabschluss (Diplom, Master)
- Berufserfahrung mit den möglichen Schwerpunkten Übergangsmanagement, Bildungsberichterstattung, Bildungsberatung, Bildungsmanagement und/oder Bildungsmonitoring, Stadt- oder Regionalentwicklung, Quartiersmanagement oder Ähnliches
- Fachwissen zum datengestützten kommunalen Bildungsmanagement und Kenntnisse der aktuellen bildungspolitischen Entwicklungen (v.a. in Schleswig-Holstein), Kenntnisse relevanter Analyse-Instrumente im Bereich Bildungsmanagement
- Erfahrung in der fachlichen und methodischen Konzeption, Organisation und Durchführung sowie Auswertung von unterschiedlichen Fachveranstaltungen
- Kenntnis von kommunalen Verwaltungsstrukturen und politischen Zusammenhängen, ggf. auch Berufserfahrung in Kommunalverwaltung oder vergleichbaren Einrichtungen
- Kenntnisse der Stakeholder im Bildungsbereich
- Erfahrung in der Beratung von Kommunen und/oder der Organisationsentwicklung und/oder im Changemanagement und/oder der Prozessbegleitung
- Kontakte und Zugänge zu relevanten Akteuren und einschlägigen Netzwerken in Schleswig-Holstein
- Sehr hohe soziale Kompetenz, sicheres Auftreten und Souveränität in der Kommunikation mit anspruchsvollen Zielgruppen
- Analyse- und Beratungskompetenz
- Ggf. Kenntnisse über das Bundesprogramm „Lernen vor Ort“ und die dazugehörigen Prozesse / Ergebnisse
- Ausgeprägte kommunikative Fähigkeiten insbesondere in Bereichen der Moderation, Präsentation und Beratung
- Identifikation mit den Aufgaben und Zielsetzungen der DKJS und Lust aufs Thema

Wir freuen uns auf Sie:

Als bundesweit agierende Bildungsstiftung und gemeinnützige Non-Profit-Organisation bieten wir interessante Arbeitsaufgaben, fachliche Herausforderungen und Platz für eigene Ideen. Es erwartet Sie ein freundliches Arbeitsklima in einem motivierten, multiprofessionellen Team. Wir unterstützen die Vereinbarkeit von Familie und Beruf durch flexible Arbeits- und Elternzeiten. Hinzu kommen 30 Tage Urlaub bei einer 5-Tage-Woche und eine betriebliche Altersvorsorge.

Der Dienort ist Kiel. Die Stelle ist voraussichtlich bis zum 31.12.2017 befristet. Eine mögliche zweite Förderphase (derzeit in Beantragung) würde ggf. eine Befristung bis 31.12.2022 erlauben.

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben und Sie das dargestellte Profil erfüllen, freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung (Motivationsschreiben, Lebenslauf, relevante Zeugnisse) bis zum **15.06.2017** – ausschließlich per E-Mail als eine zusammenhängende PDF-Datei (max. 5 MB) – unter Angabe der Kennziffer und Ihrer Gehaltsvorstellung an: lissa.mueschen@dkjs.de.

Bitte beachten Sie, dass Reisekosten nicht übernommen werden.

Bei Fragen wenden Sie sich bitte an Inga Krabbenhöft: 0431/668 708-24.

Der Deutschen Kinder- und Jugendstiftung sind vielfältige Teams wichtig. Wir freuen uns deshalb über Bewerbungen von Menschen aller gesellschaftlichen Gruppen.

Weitere Informationen über unsere Arbeit finden Sie unter:

www.dkjs.de

www.transferagentur-nord-ost.de